**\**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | «12» октября 2020 г. | № |  |

г. Москва

Протокол совещания РГ

Председательствующий – Коваль А.Г.

Присутствовали: 5 человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель генерального директора по стратегическому развитию | – | А.Г. Коваль |
| Специалист технологического обеспечения системы электронного документооборота | – | А.Ю. Крылосова |
| Руководитель аппарата | – | Д.С. Джепа |
| Начальник отдела | – | А.Ю. Миносьянц |
| Руководитель направления электронного документооборота | – | Е.А. Филяев |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

|  |
| --- |
| 1. о подготовке в ОЭ  Докладчик: Миносьянц А.Ю. |
| 2. Провнедение обучения  Докладчик: Джепа Д.С. |

|  |
| --- |
| **1. СЛУШАЛИ:** Миносьянц А.Ю.  Подготовительные работы проведены  **ВЫСТУПИЛИ:**  **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**   * 1. правки правки   2. правки 2  Исполнители: Суханов С. Н. (ДИТС)  Подготовить АРМ пользователей |
| **2. СЛУШАЛИ:** Джепа Д.С.  Всех работников Концерна обучить  **ВЫСТУПИЛИ:**  **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  2.1 Срок: 19.10.2020.  Исполнители: Миносьянц А. Ю. (ДСР)  Организовать обучение |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель генерального директора по стратегическому развитию |  | А.Г. Коваль |